#### NCNP市民公開講座

## パーキンソン病をいかに治すか

~NCNPの総力を結集して~

開場・受付 12:30

国立精神・神経医療研究センター 教育研修棟ユニバーサルホール

## ZOOM Webinar 接続・操作マニュアル

#### 目次

- § 1. zoomを始める
  - (1) 準備するもの
  - (2) zoomインストール (PC)
  - (3) zoomインストール(スマートフォン・タ ブレット)
- § 2. 画面の操作方法と視聴方法
  - (1) 画面説明 (PC)
  - (2) PCから見る
  - (3) 画面説明(スマートフォン・タブレット)
  - (4) スマートフォン・タブレットから見る
  - (5) スピーカーを確認する
  - (6) 全画面の設定 (PC)
  - (7) 講演スライドの表示
  - (8) 講演者に質問したい

#### 禁止事項

受信映像や講演スライドのスクリーンショット の撮影、録音、再配布を禁止いたします

# § 1. zoomを始める

#### (1) 準備するもの

#### ☆インターネット環境 ☆PCまたは スマートフォンまたはタブレット

#### Qカメラは必要?

A.視聴者はカメラは使用しないので必要ありません。

#### Q.マイクは必要?

A.視聴者は音声による参加はありませんので必要ありません。

#### Q.スピーカーは必要?

A.スピーカーが内蔵されていたり、接続されている 場合は必要ありません。イヤホンで聞いていただ くこともできます。

- Q.Bluetoothなどのワイヤレスイヤホンで音声が乱れた時は?
- A.「イヤホンを再起動する」か「PCから直接音声出 カ」してみてください。

### (2) zoomインストール (PC)①

## I.zoomのホームページにアクセスzoomダウンロードURL:

https://zoom.us/download#client\_4meeting

または

https://zoom.us/download

# I. zoomをダウンロード上記URLにアクセスして、「ミーティング用 zoomクライアント」をダウンロードしてください。

#### ミーティング用Zoomクライアント

最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアントが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。

ダウンロード

バージョン5.3.1 (52879.0927)

### (2) zoomインストール (PC)②

#### Ⅲ.zoomをインストール

ダウンロードされたファイルをダブルクリックすると、zoomアプリケーションのインストールが開始されます。

サインアップ画面が表示されたらインストール完了です。



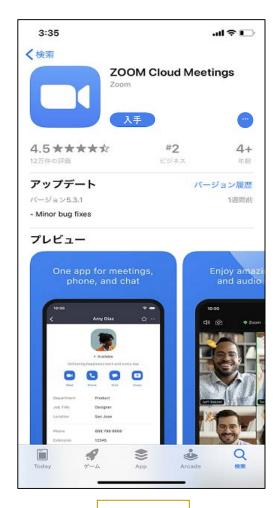
### (3) zoomインストール (スマートフォン・タブレット)

#### I.「zoom」を検索する

App StoreもしくはGoogle Playから「zoom」を検索してください。

#### I.「ZOOM Cloud Meetings」を ダウンロード

「ZOOM Cloud Meetings」という名前のアプリ を見つけて、入手(ダウンロード)してインストー ルしてください。





iPhone

**Android** 

## § 2. 画面の操作方法 と視聴方法

#### 禁止事項

受信映像や講演スライドのスクリーンショット の撮影、録音、再配布を禁止いたします

#### (1) 画面説明:PC



- ①オーディオ設定:使用するスピーカーを設定します。
- ②チャット:使用しないでください。
- ③Q&A:パネリストに質問がある場合、入力してくだ さい。
- ④退出:ウェビナーから退出して終了します。
- ※視聴者は画面共有および音声による参加はできません※

## (2) PCから見る(1)

#### I.招待メールのURLから

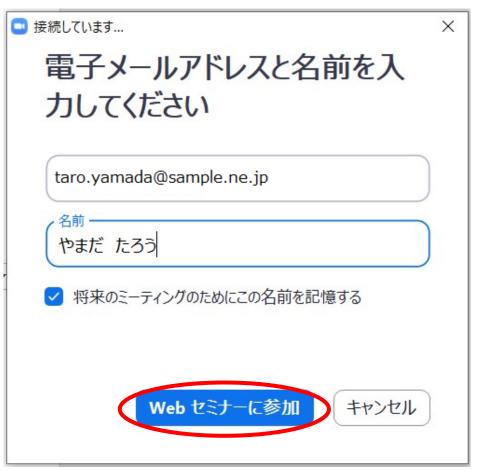
下記のリンクをクリックしてzoom webinar にアクセスしてください。



## (2) PCから見る②

メールアドレス(招待URLを受け取ったアドレス)を入力してください。名前を入力してください。入力ができましたら、「Webセミナーに参加」をクリックしてください。

- ※お申込みのお名前を、ひらがなで入力してください
- ※事務局(ホスト)でお名前を確認します。申込みにないお名前の方は、ホストが退出(削除)しますので、ご注意ください。



## (2) PCから見る③

#### Ⅱ.インストールした[zoom] から

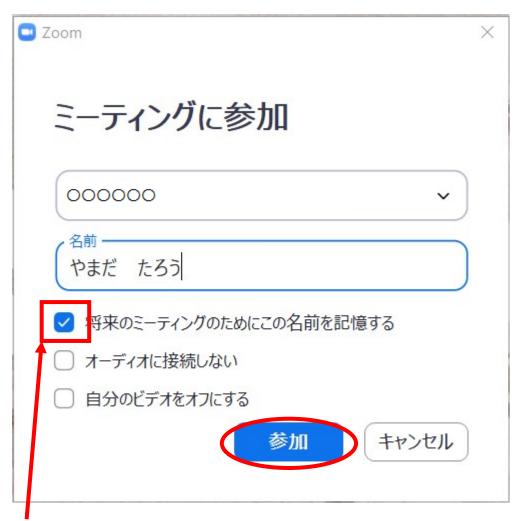
インストールしたzoomを開きます。 「ミーティングに参加」をクリックしてください。



## (2) PCから見る④

招待メールにある、ウェビナーIDを入力してください。名前を入力してください。入力ができましたら、「参加」をクリックしてください。

- ※お申込みのお名前を、ひらがなで入力してください
- ※事務局(ホスト)でお名前を確認します。申込みにないお名前の方は、ホストが退出(削除)しますので、ご注意ください。



次回以降、同じ名前を使用しない場合は、 ロチェックをはずしてください。

## (2) PCから見る⑤

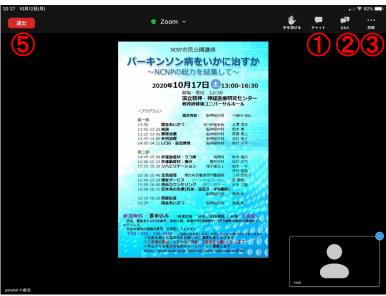
以下、「PCから見る②」と同じです。



- Q.名前やメールアドレスは表示されるの?
- A.zoom上で名前やアドレスは表示されません。 事務局の管理上の理由でご登録をお願いします。
- Q.名前を間違えて入力してしまった。
- A.zoomに入った後は、名前は変更できません。
  - 一度退出してから、再度アクセスしてください。

# (3) 画面説明: スマートフォン・タブレット





タブレット

スマートフォン

- ①チャット:使用しないでください。
- ②Q&A:パネリストに質問がある場合、入力してください。
- ③詳細:ウェビナー最小化、オーディオ機能を切断できます。
- ④スピーカーを切り替える。※タブレットにはありません。
- ⑤退出:ウェビナーから退出して終了します。
- ※視聴者は画面共有および音声による参加はできません※

## (4) スマートフォン・ タブレットから見る①

#### I.招待メールのURLから

下記のリンクをクリックしてzoom webinar にアクセスしてください。

https://us02web.zoom.us/j/〇〇〇〇〇 个クリック ※これはURLの例です。

名前を入力してください。メールアドレスを入力してください。入力ができましたら「OK]をタップしてください。

- ※お申込みのお名前を、ひらがなで入力してください
- ※事務局(ホスト)でお名前を確認します。申込みにないお名前の方は、ホストが退出(削除)しますので、ご注意ください。



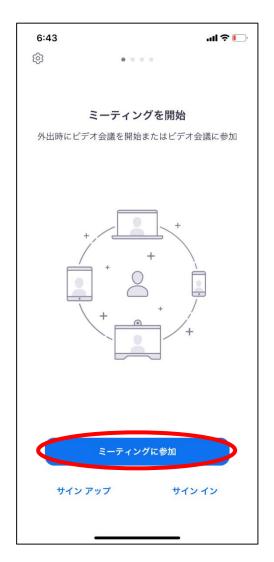
## (4) スマートフォン・ タブレットから見る②

## I.インストールしたアプリ[ZOOM Cloud Meetings]から

インストールしたzoomを開きます。 「ミーティングに参加」をクリックしてください。



サインインしている方は、「参加」をタップ



サインインしていない方は、「ミーティングに参加」をタップ

## (4) スマートフォン・ タブレットから見る③

招待メールにある、ウェビナーIDを入力してください。名前を入力してください。入力ができましたら「参加」をタップしてください。

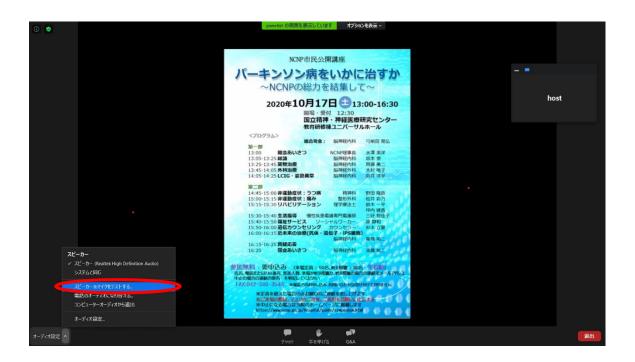
- ※お申込みのお名前を、ひらがなで入力してください
- ※事務局(ホスト)でお名前を確認します。申込みにないお名前の方は、ホストが退出(削除)しますので、ご注意ください。



## (5) スピーカーを確認する (PC) ①

I.スピーカーのチェックをする。 講演が始まる前、スピーカーの確認をしましょう。

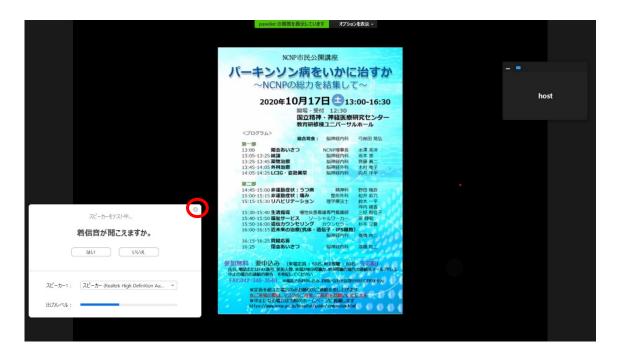
「オーディオ設定」をクリックしてください。 「スピーカー&マイクをテストする」を選びます。



## (5) スピーカーを確認する (PC)②

#### Ⅱ.音が聞こえるか確認する。

チャイム音が聞こえたら、そのまま「×」をクリックして画面を閉じてください。

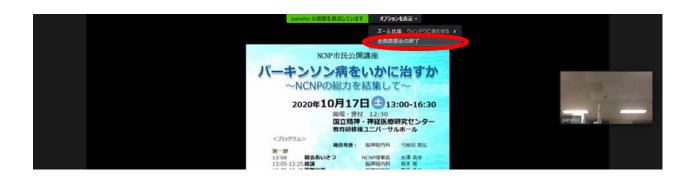


- ※スマートフォン・タブレットはオーディオ設定 機能はありません
- ※聞こえなかった場合、PCのスピーカーの設定 (ミュートになっていないかなど)をご確認ください。

## (6) 全画面の設定

#### Ⅰ.全画面を解除したい

ESCキーを押すか、画面をダブルクリックするか、「オプション表示」にカーソルを合わせ、「全画面表示の終了」を選択してください。



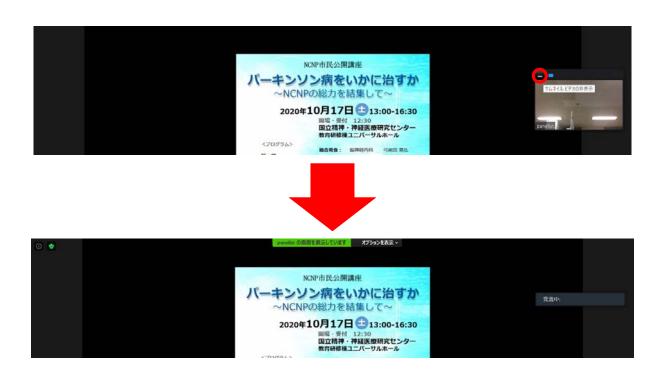
#### Ⅱ.全画面にしたい

画面をダブルクリックするか、画面右上のボ タンをクリックしてください。



## (7) 講演スライドの表示(1)

I.講演スライドのみを表示したい(PC)ホスト・パネリストの顔画像にポインタを合わせると表示される、左上の「一」をクリックしてください。



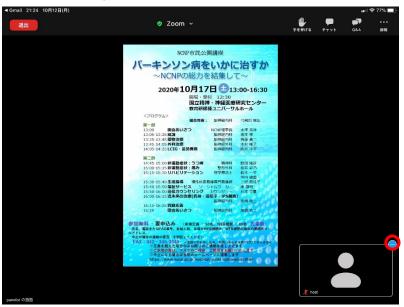
Ⅱ.顔画像を表示したい(PC) 非表示になっている顔画像の左上にある「□」をク リックしてください。



## (7) 講演スライドの表示②

#### I.講演スライドのみを表示したい (タブレット)

ホスト・パネリストの顔画像右上にある「一」をタップしてください。



#### Ⅱ.顔画像を表示したい

画面右下のビデオカメラのマークをタップしてください。 \_\_\_\_\_



※スマートフォンは顔画像を消せません。

## (8) 質問したい①

#### Ⅰ.質問したい

「Q&A」ボタンをクリックしてください。

※「Q&A」ボタンは、画面説明(PC)、画面説明(スマートフォン・タブレット)をご参照ください。

スマートフォン・タブレットは「質問する」をタッ プしてください。





PC

スマートフォン・タブレット

## (8) 質問したい②

#### Ⅱ.質問を入力する 質問を入力して「送信」してください。





スマートフォン・タブレット

PC

## (8) 質問したい③

すでに質問・回答があると、下記のように内容表示されています。



- ※音声による質問は受け付けません。
- ※講演内容に関する質問のみお願いします。

回答は、すべての講演終了後、質疑応答時間にパネリストから口頭にて回答します。

時間の関係で、すべてのご質問に回答できない場合がありますので、ご了承ください。

※接続や操作に関する質問に関しては、

メール: <u>hoso@ncnp.go.jp</u> または、

電話 : 042-341-2711(代) 内線 3150

までご連絡ください。

※チャット機能は使用しないでください※